

2<sup>ο</sup> Συνέδριο Προσομοίωσης Δημοτικού Συμβουλίου  
**ΕΝ ΕΡΓΩ | ΠΡΑΞΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ**  
Γιαννιτσά, Δήμος Πέλλας  
29/3-1/4/2018

**Εΐέργω**

**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ  
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ (ΔΗΚΕΠΑΠ)**

**2ο Συνέδριο  
Προσομοίωσης  
Δημοτικού Συμβουλίου**  
**ΕΝ ΕΡΓΩ | ΠΡΑΞΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ**

Γιαννιτσά, Δήμος Πέλλας  
Πέμπτη 29 Μαρτίου – Κυριακή 1 Απριλίου

**Εΐέργω**

**ΔΗΚΕΠΑΠ**

2<sup>ο</sup> Συνέδριο Προσομοίωσης Δημοτικού Συμβουλίου  
**ΕΝ ΕΡΓΩ | ΠΡΑΞΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ**  
Γιαννιτσά, Δήμος Πέλλας  
29/3-1/4/2018

# Εἵέργω

Σειρά : **Εν Έργω | Πράξη Δημοκρατίας – Προσομοίωση Δημοτικού Συμβουλίου**  
Τίτλος Εγγράφου : **ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΦΕΛΗΣ Ε-ΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ (ΔΗΚΕΠΑ)**  
Συγγραφέας : **Θωμάς Σεβαστιάδης**  
Επιμέλεια : **Ασημίνα Λαζαρίδου, Ελευθερία Παπαπροδρόμου, Ελένη Σατραζάνη, Θωμάς Σεβαστιάδης**

Copyright © 2018

Απαγορεύεται η αναδημοσίευση, η αναπαραγωγή ολική, μερική ή περιληπτική ή η απόδοση κατά παράφραση ή η διασκευή του περιεχομένου με οποιοδήποτε τρόπο, μηχανικό ηλεκτρονικό, φωτοτυπικό, ηχογράφησης ή άλλο, για εμπορικούς σκοπούς. Ο εκδότης επιτρέπει τα ανωτέρω μόνο για εκπαιδευτικούς και μη εμπορικούς σκοπούς.  
**Νόμος 2121/1993 και κανόνες Διεθνούς Δικαίου που ισχύουν στην Ελλάδα.**

**ΔΗΚΕΠΑΠ**

## Άρθρο 1

### Διοίκηση του Δήμου

Ο Δήμος Πέλλας διοικείται από το Δημοτικό Συμβούλιο, την Οικονομική Επιτροπή, την Επιτροπή Ποιότητας Ζωής και τον Δήμαρχο.

## Άρθρο 2

### Σύνθεση της Δημοτικής Κοινωφελής Επιχείρησης Πολιτισμού και Αλληλεγγύης (ΔΗΚΕΠΑΠ)

Η Δημοτική Κοινωφελής Επιχείρηση Πολιτισμού και Αλληλεγγύης είναι συλλογικό όργανο παρακολούθησης και ελέγχου της πολιτιστικής λειτουργίας του Δήμου. Αποτελείται τον Πρόεδρο και Αντιπρόεδρο αυτής και από οκτώ μέλη εκ των οποίων τα δύο εκλέγονται από την πλειοψηφία και τα τέσσερα εκλέγονται από τις δημοτικές παρατάξεις της μειοψηφίας. Συμμετέχουν ως τακτικά μέλη της Επιχείρησης ο Πρόεδρος του Εμπορικού Συλλόγου και ο Πρόεδρος του Λαογραφικού Μουσείου Γιαννιτσών. Ο Πρόεδρος προσκαλεί επίσημα σε συνεδρίαση των Αντιδήμαρχο Πληροφορικής και Τεχνολογιών του Δήμου Πέλλας καθώς και τον Δήμαρχο του Δήμου Μπαλίκεσιρ.

## Άρθρο 3

### Αρμοδιότητες

1. Αναπτύσσει οργανωμένα τη μουσική (λειτουργεί το Αλεξάνδρειο Ωδείο Γιαννιτσών), τις εικαστικές τέχνες (λειτουργεί καλλιτεχνικό εργαστήριο και οργανώνει εκθέσεις), το χορό (παραδοσιακό, κλασσικό και μοντέρνο), τον κινηματογράφο (θερινό cinema, αφιερώματα) και άλλες τέχνες.
2. Οργανώνει συνέδρια ενισχύοντας την έρευνα της τοπικής ιστορίας και αρχαιολογίας, αλλά και αναδεικνύοντας τη σύγχρονη επιστημονική δραστηριότητα.
3. Στηρίζει τον αθλητισμό συμμετέχοντας ή οργανώνοντας αθλητικές εκδηλώσεις. Ενισχύει τους πολιτιστικούς και άλλους συλλόγους με ποικίλα μέσα (οικονομικά και ηθικά).
4. Μεριμνά για τη διατήρηση και αναβίωση του λαϊκού πολιτισμού δένοντας τον δημιουργικά με τη σύγχρονη ζωή.
5. Το θερινό πρόγραμμα εκδηλώσεων αποτελεί ένα σημαντικό φεστιβάλ πολιτισμού το οποίο μεταφέρει αξιόλογα καλλιτεχνικά σχήματα από όλη την Ελλάδα στην πόλη των Γιαννιτσών.
6. Το κοινωνικό όραμα υλοποιείται μέσα από ειδικά προγράμματα. Στο πλαίσιο στήριξης, βελτίωσης των συνθηκών ζωής, ενημέρωσης για τα θέματα υγείας και βοήθειας κάθε πολίτη αναπτύσσει και διαχειρίζεται μέσα

από χρηματοδοτούμενα προγράμματα σημαντικές δράσεις που έχουν άμεση σχέση με τον ίδιο τον άνθρωπο.

7. Η ΔΗ.Κ.Ε.Π.Α.Π. στηρίζει και προβάλλει πράξεις εθελοντισμού, υλοποιώντας δράσεις με τη συμμετοχή νέων που έχουν σχέση με τον τουρισμό, το περιβάλλον και τον συνάνθρωπο. Συμμετέχει ενεργά σε προγράμματα κοινωνικής φροντίδας και μέριμνας, στηρίζει κέντρα δημιουργικής απασχόλησης παιδιών και νέων, προωθεί δομές μαζικής άθλησης και λειτουργεί έχοντας πάντα πρωταγωνιστή τον συνάνθρωπο.
8. Η ΔΗ.Κ.Ε.Π.Α.Π. επιθυμεί και εργάζεται ώστε να αποτελέσει μια βιώσιμη και ανταποδοτική επιχείρηση πολιτισμού. Αυτό αποτελεί ένα σύνθετο και δύσκολο έργο γιατί η οικονομική ανταπόδοση των πολιτιστικών έργων δεν είναι πάντα εφικτή ούτε και επιδιωκόμενη. Η οικονομική στήριξη του Δήμου Πέλλας δίνει λύσεις και εξασφαλίζει την κάλυψη των λειτουργικών εξόδων της επιχείρησης. Επιπλέον, υλοποιεί Ευρωπαϊκά προγράμματα με βαρύτητα κυρίως στην κοινωνική πολιτική και την οικονομική ανάπτυξη της περιφέρειας. Η Δημοτική Κοινωφελής Επιχείρηση Πολιτισμού & Ανάπτυξης Πέλλας αποτελεί σημαντικό φορέα πολιτισμού και ανάπτυξης εφόσον στο πλαίσιο της προβολής και στήριξης νέων καλλιτεχνών και προώθησης της τέχνης στηρίζει αντίστοιχες δράσεις.

#### Άρθρο 4

##### Σύγκληση της Δημοτικής Κοινωφελής Επιχείρησης Πολιτισμού και Αλληλεγγύης

1. Ο Πρόεδρος της Επιχείρησης καλεί τα μέλη σε συνεδρίαση με γραπτή προσκληση, στην οποία αναφέρονται τα θέματα της ημερήσιας διάταξης τουλάχιστον μια φορά το μήνα ή όποτε το ζητήσει ο Δήμαρχος – στην περίπτωση που δεν είναι ο ίδιος Πρόεδρος της ή το ένα τρίτο (1/3) τουλάχιστον του συνολικού αριθμού των μελών της. Στην τελευταία περίπτωση απαιτείται γραπτή αίτηση, στην οποία αναφέρονται τα θέματα που θα συζητηθούν.
2. Ο Πρόεδρος καταρτίζει την ημερήσια διάταξη. Στην ημερήσια διάταξη αναγράφονται υποχρεωτικά όλα τα θέματα που προτείνει ο Δήμαρχος. Η Επιχείρηση μπορεί να αποφασίζει με την απόλυτη πλειοψηφία του συνολικού αριθμού των μελών της ότι συγκεκριμένο θέμα το οποίο δεν έχει εγγραφεί στην ημερήσια διάταξη και είναι κατεπείγον να το συζητά και να λαμβάνει απόφαση γι' αυτό με την ίδια πλειοψηφία, πριν την έναρξη της συζήτησης των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης.

#### Άρθρο 5

##### Τόπος συνεδρίασης, απαρτία, λήψη αποφάσεων

1. Οι συνεδριάσεις της Δημοτικής Κοινωφελής Επιχείρησης Πολιτισμού και Αλληλεγγύης είναι δημόσιες και γίνονται στο Δημοτικό Μέγαρο με την προε-

- δρία του Προέδρου της Δημοτικής Κοινωφελής Επιχείρησης Πολιτισμού και Αλληλεγγύης.
2. Η Δημοτική Κοινωφελής Επιχείρηση Πολιτισμού και Αλληλεγγύης, με αιτιολογημένη απόφαση που απαγγέλλεται σε δημόσια συνεδρίαση και με πλειοψηφία των τεσσάρων πέμπτων (4/5) των μελών της, μπορεί να συνεδριάζει κεκλεισμένων των θυρών.
  3. Η Δημοτική Κοινωφελής Επιχείρηση Πολιτισμού και Αλληλεγγύης έχει απαρτία, εφόσον, κατά την έναρξη της συνεδρίασης, τα μέλη που είναι παρόντα είναι περισσότερα από αυτά που απουσιάζουν. Πριν την έναρξη της συνεδρίασης της Επιτροπής, ο Αντιπρόεδρος της Δημοτικής Κοινωφελούς Επιχείρησης Πολιτισμού και Αλληλεγγύης λαμβάνει παρουσίες και καταγράφει τους απόντες.
  4. Τα μέλη της Δημοτικής Κοινωφελούς Επιχείρησης Πολιτισμού και Αλληλεγγύης που ήταν παρόντα κατά την έναρξη της συνεδρίασης και με την παρουσία τους υπήρξε απαρτία, και αν ακόμα αποχωρήσουν μεταγενέστερα, θεωρούνται παρόντα μέχρι το τέλος της συνεδρίασης, ως προς την ύπαρξη της απαρτίας. Η απαρτία αυτή θεωρείται ότι συντρέχει για όλα τα θέματα της ημερήσιας διάταξης της συγκεκριμένης συνεδρίασης. Στην περίπτωση αυτή, για λήψη απόφασης για κάθε συγκεκριμένο θέμα, η απαιτούμενη πλειοψηφία δεν υπολογίζεται επί των πραγματικά παρόντων μελών κατά τη ψηφοφορία, αλλά επί του αριθμού των μελών που απαιτούνται για την απαρτία
  5. Η Δημοτική Κοινωφελής Επιχείρηση Πολιτισμού και Αλληλεγγύης λαμβάνει τις αποφάσεις της με την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών της. Σε περίπτωση ισοψηφίας επικρατεί η ψήφος του Προέδρου.
  6. Αν ο Πρόεδρος της Δημοτικής Κοινωφελούς Επιχείρησης Πολιτισμού και Αλληλεγγύης απουσιάζει, κωλύεται ή επιθυμεί να τοποθετηθεί στη συζήτηση επί των θεμάτων ημερήσιας διάταξης ως Δημοτικός Σύμβουλος της Δημοτικής Αρχής, προεδρεύει νόμιμα ο Αντιπρόεδρος της Επιχείρησης. Όσο προεδρεύει ο Πρόεδρος, ο Αντιπρόεδρος κάθεται στη θέση του Αντιπροέδρου στο Προεδρείο ή στα έδρανα της Δημοτικής Αρχής σε περίπτωση που επιθυμεί να τοποθετεί σε θέματα ημερήσιας διάταξης.
  7. Κατά τη λήψη αποφάσεων, μέλος της Δημοτικής Κοινωφελής Επιχείρησης Πολιτισμού και Αλληλεγγύης μπορεί να ψηφίσει υπέρ, κατά ή παρόν επί της τελικής πρότασης που εισηγείται ο Πρόεδρος της Επιτροπής, έπειτα από την συζήτηση
  8. Οι αποφάσεις της Δημοτικής Κοινωφελούς Επιχείρησης Πολιτισμού και Αλληλεγγύης λαμβάνονται με φανερή ψηφοφορία.

## Άρθρο 6

## Λειτουργία της Δημοτικής Κοινωφελούς Επιχείρησης Πολιτισμού και Αλληλεγγύης

1. Ο Πρόεδρος της Δημοτικής Κοινωφελούς Επιχείρησης Πολιτισμού και Αλληλεγγύης κηρύσσει την έναρξη και τη λήξη της συνεδρίασης, διευθύνει τη συζήτηση και λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για την ευταξία της συνεδρίασης, έχοντας τη δυνατότητα να ζητήσει ακόμα και την αποβολή όποιου τη διαταράσσει. Αν ο Πρόεδρος απουσιάζει, κωλύεται ή επιθυμεί να τοποθετηθεί στη συζήτηση επί των θεμάτων ημερήσιας διάταξης ως Δημοτικός Σύμβουλος της Δημοτικής Αρχής, προεδρεύει νόμιμα ο Αντιπρόεδρος της Επιτροπής. Όσο προεδρεύει ο Πρόεδρος της Επιτροπής ο Αντιπρόεδρος κάθεται στη θέση του Αντιπροέδρου στο Προεδρείο ή στα έδρανα της Δημοτικής Αρχής σε περίπτωση που επιθυμεί να τοποθετεί σε θέματα ημερήσιας διάταξης.
2. Πριν ο Πρόεδρος κηρύξει την έναρξη της συνεδρίασης, ο Αντιπρόεδρος εκφωνεί τον κατάλογο των παρόντων, και στη διάρκεια αυτής όσους απόχωρούν, κατάγράφει τους απόντες, σημειώνει τους υποψήφιους ομιλητές συμπεριλαμβανομένων και των προσκεκλημένων μελών και τη ψήφο των μελών και έχει την ευθύνη για την σύνταξη των πρακτικών της συνεδρίασης. Μετά την έναρξη της συνεδρίασης, ο Πρόεδρος ανακοινώνει τα θέματα της ημερήσιας διάταξης και ακολουθεί η συζήτησή τους. Τα θέματα τα εισηγείται ο Πρόεδρος ή κάποιο από τα μέλη της πλειοψηφίας ή ο εκάστοτε αρμόδιος Αντιδήμαρχος που έχει προσκληθεί νόμιμα από τον Πρόεδρο. Η εισήγηση σε κάθε θέμα δε μπορεί να ξεπερνά τα έξι (6) λεπτά της ώρας. Μετά το πέρας της εισήγησης, ο Πρόεδρος δίνει το δικαίωμα σε ένα δημοτικό σύμβουλο του κάθε συνδυασμού της αντιπολίτευσης προκειμένου να θέσει ένα διευκρινιστικό ερώτημα προς τον εισηγητή, ώστε να διαμορφώσουν ορθότερα το λόγο τους. Η ερώτηση δε πρέπει να ξεπερνά τα τριάντα (30'') δευτερόλεπτα. Μετά το πέρας των ερωτήσεων, ο Πρόεδρος δίνει το λόγο στους ειδικούς αγορητές των Δημοτικών Παρατάξεων της Αντιπολίτευσης. Μετά το πέρας της εισήγησης, ο Πρόεδρος λαμβάνει τον διαμορφωμένο κατάλογο των ομιλητών από τον Αντιπρόεδρο και δίνει το λόγο κατά σειρά εγγραφής. Η διάρκεια της πρωτομιλίας δεν ξεπερνά τα τέσσερα (4) λεπτά της ώρας. Αφού εξαντληθεί ο κατάλογος των ομιλητών με τις πρωτολογίες, ο Πρόεδρος διατυπώνει την οριστική πρόταση προς ψήφιση του θέματος, όπως διαμορφώθηκε, με τις τροπολογίες που πιθανόν έχουν επέλθει. Επί της τελικής πρότασης έχουν δικαίωμα να δευτερολογήσουν όσοι μίλησαν χωρίς να ξεπεράσουν τα δυο (2) λεπτά της ώρας. Οι ειδικοί αγορητές επί του θέματος έχουν δικαίωμα για μια τελευταία ερώτηση προς τον εισηγητή που δε θα ξεπερνά τα είκοσι (20'') δευτερόλεπτα. Ο εισηγητής επίσης δευτερολογεί

για τρία (3) λεπτά της ώρας εφόσον το κρίνει απαραίτητο. Τέλος, ο Πρόεδρος επαναλαμβάνει την πρόταση και γίνεται η ψηφοφορία.

3. Κατά τη διάρκεια της συζήτησης των θεμάτων, οι ομιλητές οι οποίοι τοποθετούνται απευθύνονται προς τον Πρόεδρο ή τον προεδρεύοντα Αντιπρόεδρο και όχι προσωπικά. Τα μέλη εκφράζονται κατά συνείδηση, απόσκοποι στην εξυπηρέτηση των δημοτών και του Δήμου. Ο ομιλητής δε διακόπτεται, παρά μόνο αν εκφεύγει του χρόνου ή του θέματος ή εκτρέπεται σε προσωπικές ύβρεις. Στην περίπτωση αυτή ο Πρόεδρος δύναται να του αφαιρέσει το λόγο.

## Άρθρο 7

### Δικαιώματα και υποχρεώσεις του Προέδρου

1. Αν ο Πρόεδρος της Δημοτική Κοινωφελούς Επιχείρηση Πολιτισμού και Αλληλεγγύης είναι Αντιδήμαρχος που έχει ορίσει ο Δήμαρχος, αυτός συνεργάζεται με τον Δήμαρχο, ώστε να συμπεριληφθούν στην ημερήσια διάταξη τα θέματα που ο Δήμαρχος προτείνει.
2. Ο Πρόεδρος δεν έχει δικαίωμα ψήφου επί των θεμάτων παρά μόνο σε περίπτωση που διαπιστωθεί ισοψηφία. Σ' αυτή την περίπτωση επικρατεί η ψήφος του Προέδρου.
3. Ο Αντιπρόεδρος της Δημοτική Κοινωφελούς Επιχείρηση Πολιτισμού και Αλληλεγγύης ψηφίζει επί των θεμάτων.
4. Φροντίζει η πρόσκληση για συνεδρίαση να επιδοθεί νομίμως στα μέλη της Δημοτική Κοινωφελούς Επιχείρηση Πολιτισμού και Αλληλεγγύης και στον αρμόδιο Αντιδήμαρχο, όταν συζητούνται θέματα των αρμοδιοτήτων του, όπως επίσης να γνωστοποιηθεί στο Δήμαρχο, αν αυτός δε προεδρεύει. Ο αρμόδιος Αντιδήμαρχος λογίζεται ως προσκεκλημένο μέλος και δε έχει δικαίωμα ψήφου επί των θεμάτων παρά μόνο εισήγηση ή τοποθέτηση.
5. Τα μέλη έχουν το δικαίωμα της κατά συνείδηση γνώμης και ψήφου κατά συνείδηση. Στις συνεδριάσεις οφείλουν να συμπεριφέρονται με ευπρέπεια και αμοιβαίο σεβασμό. Δεν επιτρέπεται να εκτρέπονται σε ύβρεις ή κατάφρονητικές εκδηλώσεις και προσωπικές επιθέσεις που διαταράσσουν τη συνεδρίαση. Ο Πρόεδρος καλεί τον εκτρεπόμενο να ανακαλέσει ή να αναιρέσει τις ύβρεις και σε περίπτωση άρνησης τον καλεί στην τάξη και του αφαιρεί τον λόγο.

## Άρθρο 8

### Πρακτικά Συνεδριάσεων Δημοτική Κοινωφελούς Επιχείρηση Πολιτισμού και Αλληλεγγύης

1. Τα μέλη της Δημοτική Κοινωφελούς Επιχείρηση Πολιτισμού και Αλληλεγγύης δικαιούνται να ζητούν αντίγραφα των πρακτικών της Επιτροπής.
2. Στη συνεδρίαση της Δημοτική Κοινωφελούς Επιχείρηση Πολιτισμού και Αλληλεγγύης τηρούνται πρακτικά με ευθύνη του Αντιπροέδρου της.
3. Στα πρακτικά καταχωρούνται συνοπτικά οι εισηγήσεις και συζητήσεις, ή όταν συντρέχει περίπτωση, καταχωρούνται αυτούσιες συζητήσεις και εισηγήσεις για τα διάφορα θέματα. Καταχωρούνται οι αποφάσεις που λαμβάνονται, καθώς και η γνώμη της μειοψηφίας.
4. Στα πρακτικά αναγράφονται απαραίτητως η χρονολογία της συνεδρίασης, η πρόσκληση προς τα μέλη, οι παρόντες, οι απόντες, τα θέματα που συζητήθηκαν και οι αποφάσεις που έχουν ληφθεί για κάθε ένα θέμα. Ο Δήμαρχος καλείται νόμιμα από τον Πρόεδρο ωστόσο αν δε παραβρεθεί, δε καταγράφεται στους απόντες.
5. Τα πρακτικά υπογράφονται από όλα τα μέλη που μετέχουν στην συνεδρίαση. Η άρνηση της υπογραφής και η αιτία της αναφέρονται στα πρακτικά, αφού προηγουμένως το μέλος που αρνείται υπογράψει καταθέσει εγγράφως τους λόγους άρνησής του. Τότε, η μη υπογραφή των πρακτικών δεν επηρεάζει το κύρος της απόφασης.
6. Τα πρακτικά της κάθε συνεδρίασης, όπως και η κάθε απόφαση, παίρνουν αύξοντα αριθμό.